

## HƯỚNG DẪN

### VỀ VIỆC THẢO LUẬN TỔ ĐẠI BIỂU HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN TỈNH PHỤC VỤ KỲ HỌP THỨ 14 (GIỮA NĂM 2023)

Thực hiện Kế hoạch số 14/KH-HĐND ngày 27 tháng 4 năm 2023 của Hội đồng nhân dân tỉnh (HĐND) về việc tổ chức kỳ họp thứ 14 (giữa năm 2023) HĐND tỉnh khóa X, nhiệm kỳ 2021 - 2026, Thường trực HĐND tỉnh hướng dẫn họp và thảo luận Tổ đại biểu HĐND tỉnh tại huyện, thị xã, thành phố như sau:

#### 1. Mục đích, yêu cầu:

Việc thảo luận các báo cáo, tờ trình và dự thảo Nghị quyết do Thường trực HĐND và Ủy ban nhân dân (UBND) tỉnh chuẩn bị trình tại kỳ họp thứ 14 HĐND tỉnh nhằm góp phần kiểm điểm tình hình thực hiện Nghị quyết về nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội 6 tháng đầu năm, xem xét ra Nghị quyết về nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội 6 tháng cuối năm 2023 của HĐND tỉnh; xác định mục tiêu, nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, giữ vững an ninh chính trị - trật tự an toàn xã hội, tiếp tục cải thiện và nâng cao đời sống vật chất tinh thần cho nhân dân.

#### 2. Thảo luận và cho ý kiến đối với nội dung:

- Báo cáo của Ủy ban nhân dân tỉnh tình hình thực hiện kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội 6 tháng đầu năm và phương hướng, nhiệm vụ kinh tế - xã hội 6 tháng cuối năm 2023.

- Tờ trình, dự thảo nghị quyết về Chương trình giám sát của Hội đồng nhân dân tỉnh năm 2024 và tờ trình, dự thảo nghị quyết thành lập Đoàn giám sát chuyên đề năm 2024 của Hội đồng nhân dân tỉnh khóa X, nhiệm kỳ 2021 - 2026.

- Các báo cáo chuyên đề, các tờ trình, dự thảo Nghị quyết do Ủy ban nhân dân tỉnh trình và các đơn vị trình tại kỳ họp HĐND tỉnh thứ 14 (theo tài liệu đính kèm).

- Đề nghị Tổ đại biểu và đại biểu HĐND tỉnh thảo luận, có ý kiến, đề xuất nhóm vấn đề chất vấn và đăng ký câu hỏi chất vấn. Tổ trưởng Tổ đại biểu HĐND tỉnh điều hành thảo luận Tổ và tổng hợp đề xuất gửi về Thường trực HĐND tỉnh (theo mẫu đính kèm).

#### 3. Địa điểm và thời gian họp tổ:

- Tổ trưởng Tổ đại biểu HĐND tỉnh chọn địa điểm, thông báo mời họp và điều hành họp Tổ.

- Thời gian họp thảo luận Tổ: 01 buổi, chậm nhất vào ngày 14/6/2023 hoàn thành việc thảo luận Tổ.

- Thời gian gửi biên bản họp Tổ: Đề nghị gửi về Thường trực HĐND tỉnh (qua Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND) chậm nhất vào ngày 14 tháng 6 năm 2023 để tổng hợp.

#### 4. Thành phần tham dự:

Các vị đại biểu Hội đồng nhân dân tỉnh trong Tổ, Thường trực HĐND, Ủy ban nhân dân, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam huyện, Trưởng, Phó các Ban HĐND và Trưởng phòng chuyên môn có liên quan của huyện, thị xã, thành phố (không quá 25 đại biểu).

#### 5. Một số vấn đề khác có liên quan:

- Chế độ họp Tổ: Theo Nghị quyết số 08/2018/NQ-HĐND ngày 19 tháng 7 năm 2018 của Hội đồng nhân dân tỉnh Quy định chế độ, định mức chi tiêu tài chính phục vụ hoạt động của Hội đồng nhân dân các cấp trên địa bàn tỉnh An Giang (không quá 25 đại biểu). Văn phòng HĐND - UBND huyện, thị xã, thành phố tạm ứng kinh phí đề chi, sau đó quyết toán với Phòng Hành chính - Tổ chức - Quản trị thuộc Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh.

- Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh gửi đến các vị đại biểu tài liệu phục vụ họp Tổ (đính kèm). Đối với các đại biểu ở huyện, thị xã, thành phố, đề nghị Văn phòng HĐND - UBND huyện, thị xã, thành phố photo bổ sung gửi cho đại biểu tham dự (Tài liệu phục vụ họp Tổ đại biểu truy cập vào địa chỉ: <https://hdndangiang.ecabinet.vn/>; tài khoản: khachmoihdnd; mật khẩu: Vnpt@123 hoặc hoặc địa chỉ cổng thông tin điện tử Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh: [vpddbqh-hdnd.angiang.gov.vn](http://vpddbqh-hdnd.angiang.gov.vn)).

#### Nơi nhận:

- Thường trực Tỉnh ủy (để báo cáo);
- Thường trực HĐND, UBND, UBMTTQ tỉnh;
- Tổ trưởng các Tổ đại biểu HĐND tỉnh;
- Các vị đại biểu HĐND tỉnh khóa X;
- Thường trực HĐND 11 huyện, thị xã, thành phố;
- Lãnh đạo Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh;
- Các phòng: Công tác HĐND, Thông tin - Dân nguyện, Hành chính - Tổ chức - Quản trị thuộc Văn phòng;
- Cổng thông tin điện tử VP Đoàn ĐBQH - HĐND tỉnh;
- Lưu: VT, Phòng Công tác HĐND-Nh.

**TM. THƯỜNG TRỰC HĐND**  
**KT. CHỦ TỊCH**  
**PHÓ CHỦ TỊCH**



**Đinh Thị Việt Huỳnh**

